



interne Verrechnung (Textiles Gestalten)

interne Verrechnung (Technisches Gestalten)

externe Verrechnung (an Materialbezüger/in via Schulhaus)

# Bestellformular

Materialbezüger/in: ..... Tel.: .....

KiGa/Schule: ..... Schulhausnummer:

Liefertermin: .....

Bemerkungen: ..... 102-

..... 104-

Ware mitgenommen oder in Kiste gelegt =

Artikel- Nummer	Menge	Artikel (für Holzzuschnitte Länge x Breite in mm)	Preis	Betrag	<input checked="" type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
<b>Total</b>				<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	

Visum der Materialausgabe: .....

Unterschrift: ..... Datum: .....