

# Anleitung Handreichungen

## Übersicht

Nr	Titel	Fachbereich
h05	Bildmanipulationen	Informatik, Zeichnen, Deutsch, Geschichte
h06	Statistik und Zahlenmaterial	Informatik, Mathematik, Geografie
h07	Pythagoras	Mathematik, Geschichte
h08	Die Zahl Pi	Mathematik, Informatik, Geschichte
h09	Binomische Formeln	Mathematik
h10	Mathe online	Mathematik
h11	Australien-Infos	Englisch, Geografie, Informatik
h12	E-Mail-Kontakt	Englisch, andere Fremdsprachen
h13	Zeitungsvergleich	Deutsch
h14	«Spicken»	alle Fächer
h21	Portrait einer Stadt	Geografie, Informatik
h22	Das Gradnetz der Erde	Geografie
h23	Unser Sonnensystem	Geografie
h31	Lehrstellen	Berufskunde
h32	Ausgefallene Berufe	Berufskunde
h33	Bewerbungsschreiben	Berufskunde
h34	Migros, Coop, Logo	Berufskunde, Zeichnen, Informatik
h35	Berufsbild	Berufswahlvorbereitung
h41	Luchs, Wolf und Bär kehren zurück	Biologie, Geografie, Deutsch
h42	Exkursion in den Zolli	Biologie
h44	Kläranlage	Biologie
h61	Forum Ernährung	Hauswirtschaft, Biologie
h62	Essstörungen	Hauswirtschaft, Biologie
h63	Einheimische Vögel	Biologie
h71	Einführung ins Internet	Informatik
h72	Surfen im Internet	Informatik
h73	Suchen im Internet	Informatik
h74	E-Mail	Informatik

## Einheiten

Die Einheiten behandeln einzelne Themen aus den verschiedensten Fachbereichen. Die Unterlagen sind gegliedert in «Informationen für die Lehrkraft», «Arbeitsblatt» und «Ergänzungen».

## Informationen für die Lehrkraft

Dieses Dokument enthält eine kurze Unterrichtsskizze, Ideen und Vorschläge für die Unterrichtsgestaltung und auch häufig einige Links zum Thema. Alle Dokumente, die zu der Einheit gehören sind aufgelistet. Das Dokument «Informationen für die Lehrkraft» trägt jeweils im digitalen Titel und im Dokumentenkürzel rechts ein **i**, z.B. h41i.cwk, bzw. h41i.1.

## Arbeitsblatt

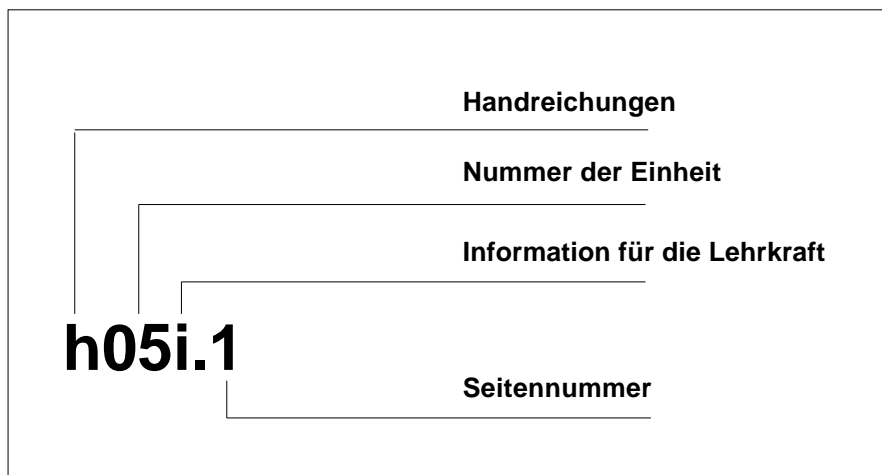
Bis auf wenige Ausnahmen enthalten alle Einheiten spezielle Arbeitsblätter. Die Arbeitsaufträge sind so formuliert, dass sie von Schülerinnen und Schülern erledigt werden können. Teilweise stehen die Arbeitsanweisungen auch auf den Informationsblättern (Information für die Lehrkraft). Das Layout der Arbeitsblätter ist bewusst einfach gehalten, so dass sie mit wenig Aufwand geändert oder ergänzt werden können. Diese Dokumente tragen im digitalen Titel und im Dokumentenkürzel rechts ein **a**, z.B. h41a1.cwk, bzw. h41a1.1.

## Ergänzungen

Ergänzende Informationen, wie Anleitungen, Leseblätter oder Beispiele sind unter «Ergänzungen» zusammengefasst. Diese Dokumente tragen im digitalen Titel und im Dokumentenkürzel rechts ein **e**, z.B. h13e2.cwk, bzw. h13e2.1.

### Dokumenten Kürzel

Die «Handreichungen» sind nicht als kompletter Ordner erhältlich. Die einzelnen Einheiten stellen vielmehr den Beginn einer wachsenden Anzahl von Skizzen zu Unterricht mit Internet dar. Daher wurde auf die Angabe einer Seitennummer verzichtet. Zur Orientierung und Gliederung befindet sich auf jeder Seite ein Dokumentenkürzel. Beim Dokumentenkürzel ist rechts vom Punkt die Seitennummer angegeben, ansonsten entspricht es dem digitalen Titel.



### Digitaler Titel

Die Dokumente liegen als Adobe Acrobat-Dateien und als AppleWorks-Dateien vor. Die digitalen Titel tragen jeweils das entsprechende Suffix. z. B. **h73i.cwk** für eine AppleWorks-Datei und **h73i.pdf** für die entsprechende Acrobat-Datei.

Beispiel:

<b>h73i.1</b>	Dokumentenkürzel, Seite 1
<b>h73i.cwk</b>	AppleWorks Dokument
<b>h73i.pdf</b>	Adobe Acrobat Dokument

### Adobe Acrobat Dokumente

Acrobat-Dokumente sind Druckvorlagen. Sie werden direkt aus dem Browser geöffnet. Im Gegensatz zu WWW-Seiten, können sie mit identischem Layout von jedem Drucker ausgegeben werden. Zur Darstellung wird der Adobe Acrobat Reader und das Browser Plugin benötigt, beides ist frei für die gängigen Plattformen (Apple Macintosh, Windows) erhältlich bei <http://www.adobe.com> oder direkt über <http://www.adobe.com/products/acrobat/readstep2.html>.

### AppleWorks-Dokumente

Arbeitsblätter und Ergänzungen liegen zusätzlich zum Acrobat-Format noch als AppleWorks 5.0-Dateien vor. Diese Dokumente können nach eigenen Vorstellungen verändert werden. Die Dokumente sind für AppleWorks 5.0 für Apple Macintosh optimiert, können jedoch auch von AppleWorks 5.0 für Windows geöffnet und bearbeitet werden.